

**RICHIESTA FIRMA DIGITALE SMART-CARD, LETTORE SMART-CARD E TOKEN KEY
CONVENZIONE CNPAPAL/NAMIRIAL**

COSTI

Smart Card con firma digitale – Smart card personalizzata del Collegio Nazionale, riferimenti anagrafici del Perito Agrario, codice a barre per la rilevazione delle presenze durante gli eventi formativi e foto identificativa.

Microchip con:

1 certificato di autenticazione

1 certificato di sottoscrizione

1 certificato di ruolo

1 timbro digitale

Costo - validità triennale -

€ 21,00+IVA cad.

Costo opzionale lettore Smart Card con collegamento USB

€ 14,00+IVA cad.

Token USB con firma digitale

Token USB microchip con:

1 certificato di autenticazione

1 certificato di sottoscrizione

1 certificato di ruolo

Costo - validità triennale -

€ 38,00+IVA cad.

Il costo di spedizione è di € 9,00+iva.

L'ordine sarà inviato direttamente all'iscritto che ne farà richiesta

E' possibile richiedere il dispositivo di firma solo per gli iscritti che hanno fornito tutti i dati considerati obbligatori nell'albo unico, compreso l'indirizzo PEC.

PROCEDURA PER GLI ISCRITTI

L'iscritto interessato dovrà inviare al Collegio dell'Umbria, tramite PEC (collegio.perugia@pec.peritiagrari.it), la propria richiesta per ordinare la smart-card e allegando la seguente documentazione:

1. foto formato tessera digitale (*formato jpg - jpeg max dimensione 1,9M*)

Caratteristiche generali della fototessera:

- * L'immagine non deve avere scritte, non deve essere danneggiata e non deve essere inclinata;
- * Lo sfondo deve essere di preferenza chiaro ed uniforme, grigio, crema o celeste, oppure bianco;
- * Deve riportare solo il soggetto, non devono essere visibili altri oggetti né altri soggetti;
- * Deve mostrare interamente il volto e la sommità delle spalle. Il soggetto deve essere ben centrato, nel caso venga ricavata da scannerizzazione deve essere inviata solo l'area fin qui descritta;
- * Il risultato quindi deve essere come una normale fototessera.

2. copia di un documento di identità in corso di validità e leggibile

3. copia del codice fiscale

4. attestazione avvenuto pagamento

I pagamenti devono essere fatti **esclusivamente** tramite Bonifico Bancario indicando nella causale: Nominativo del richiedente, Ente di iscrizione e i dispositivi richiesti.

(es.: Rossi Mario – CNPA Umbria - richiesta emissione 1 Smart Card)

BENEFICIARIO: Namirial S.p.A.

IBAN: IT06Q052162130000000006344

Banca: Credito Valtellinese S.p.A.

Si ricorda che al contributo totale per i dispositivi in ordine dovranno essere aggiunti € 9,00+iva di spese di spedizione.

5. indirizzo presso il quale desidera ricevere il dispositivo

L'attrezzatura necessaria all'iscritto è la seguente:

- a) PC collegato ad internet (obbligatorio) tramite ADSL (soluzione consigliata);
- b) Lettore Smart card; (*per l'utilizzo della smart card*)
- c) Porta USB; (*per l'utilizzo della token key*)
- d) Software per apporre la firma digitale, disponibile anche nel sito dell'azienda incaricata.

DURATA E SCADENZA

La firma digitale ha durata triennale.

Prima del termine dei tre anni Namirial invia all'intestatario della firma digitale una email di promemoria della scadenza con la possibilità di rinnovo per altri 3 anni ad un costo ridotto rispetto ad una nuova emissione.

In questo caso occorre procedere al rinnovo e al pagamento prima della scadenza poiché una volta scaduti i termini non è più possibile procedere al rinnovo ed occorre presentare una nuova richiesta di emissione.

Per il rinnovo l'iscritto procederà in autonomia entrando nella propria area riservata dell'albo unico

<https://www.cnpaonline.it/index.php>

Il rinnovo è una procedura consentita solo al termine del primo triennio.

Al termine del 6° anno il dispositivo scade e non potrà essere più riutilizzato. In questa fase è necessario che l'intestatario controlli periodicamente la scadenza in quanto non si ricevono ulteriori avvisi sui termini di validità.